

<b>Distrikt Kystskolens bestyrelse</b>			
Dato: Mandag den 25.01.2022 Mødested: Børnehuset Fyrtårnet Tidspunkt: 17.00-19.30 Mødeleder: Formanden Referent: Distriktsskoleleder		Deltagere: Per Peiter, Jakob Olsen, Mia Ottosen, Stine Bogs Andresen, Joan Grill Jensen, Klaus Raarup, Louise Harmundal Hansen, Tea Jensen, Tenna Colding, Beathe Hansen, Carolina Victoria Aatofto Rasmussen, Emil Rasmus Nielsen og Kjeld Kristensen  Afbud: Carolina Victoria Rasmussen, Louise H. Hansen og Tea Jensen	
<b>Dagsorden</b> <i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>	<b>Sagsfremstilling og formidling</b> <i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>	<b>Referat</b> <i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	
66	Velkomst til ny skoleleder.		
67	Godkendelse af dagsorden. (B)		
		Godkendt med følgende rettelse: Punkt 73 udgår.	
68	Ansøgning om udtrædelse af Distriktsbestyrelsen. (O)	Kasper Solberg har med henvisning til, at han ved kommunalvalget i november 2021 er indvalgt i kommunalbestyrelsen og indtrådt i Nordfyns Kommunes Børn- og Ungeudvalg anmodet om at måtte udtræde af distriktsbestyrelsen for Skoledistrikt Kystskolen pr. 31. december 2021.  Anmodningen er imødekommet, og der indkaldes en suppleant for Kasper til indtrædelse i distriktsbestyrelsen.	Taget til efterretning.
69	Nyt medlem af Distriktsbestyrelsen. (O)	Suppleant til Distriktsbestyrelsen, Beathe Hansen indtræder pr. 01.01.2022 på den ledige plads i Distriktsbestyrelsen i Skoledistrikt Kystskolen. Beathe har børn i 1. og 3. klasse på afdeling Krogsbølle.	Taget til efterretning.
70	Godkendelse af referat fra Distriktsbestyrelsesmødet den 13. december 2021 og ekstraordinært møde den 31.01.2022. (B)		Godkendt.

71	Valg af ny næstformand for distriktsbestyrelsen	<p>I forbindelse med, at Kasper Solberg er udtrådt af distriktsbestyrelsen skal der vælges ny næstformand.</p> <p>Næstformanden vælges af og blandt forældrevalgte distriktsbestyrelsesmedlemmer.</p>	
72	Tids- og procesplan for arbejdet med revision af Skoledistrikt Kystskolens hjemmeside. (O og B)	<p>Skoleledelsen præsenterede på distriktsbestyrelsesmødet den 13. december 2021 skolens hjemmeside: Udformning, opbygning og indhold.</p> <p>Distriktsbestyrelsen anbefalede på mødet, at der laves en grundig gennemgang af den nuværende hjemmeside med henblik en vurdering af, om hjemmesiden beskriver de rigtige emner, og har det rigtige indhold.</p> <p>Derefter anbefales, at der sker en behandling af teksterne til et mere tilgængeligt og vedkommende sprog – og gerne understøttet af flere visuelle effekter: Videosekvenser og billeder.</p> <p>På mødet den 13. december blev det besluttet, at skoleledelsen giver tilbagemelding til Distriktsbestyrelsen, når den har udfærdiget en plan for en proces for arbejdet med opgradering af hjemmesidens udtryk og indhold.</p> <p>Skoleledelsen fremlægger tids- og procesplan for arbejdet med revision af Skoledistriktets hjemmeside til drøftelse og godkendelse.</p> <p><i>Bilag:</i> <i>Skoleledelsens forslag til tids- og procesplan for arbejdet med fornyelse af skoledistriktets hjemmeside.</i></p>	
74	Introduktionsforløb for distriktsbestyrelsens nye medlemmer. (D)	Der er inden for det seneste halve år sket en stor udskiftning af medlemmerne i distriktsbestyrelsen – 4 nye forældrevalgte og 2 nye elevrepræsentanter.	

		<p>Distriktsbestyrelsesformanden og skolelederen vurderer, at det giver anledning til, at der skal gøres en ekstraordinær indsats for at introducere til bestyrelsesarbejdet – indføring i hensigten, opgaverne og regelsættet for distriktsbestyrelsens arbejde, herunder lovgivning, arbejdsområde og arbejdsmuligheder.</p> <p>Distriktsbestyrelsen drøfter hvilke initiativer, der skal tages for at introducere de nye medlemmer af distriktsbestyrelsen til arbejdet.</p>	
75	<p>Skoleledelsens redegørelse for skolens arbejde med ordblindindsatsen i Skoledistrikt Kystskolen. (O og D)</p>	<p>Distriktsbestyrelsen vedtog på sit møde den 22.10.2020 principper for distriktets ordblindindsats.</p> <p>Skoleledelsen har efterfølgende udmøntet principperne i en handleplan for Skoledistrikt Kystskolens arbejde med ordblindindsatsen.</p> <p>Handleplanen blev den 25. november 2021 fremlagt og gennemgået for distriktsbestyrelsen, som tiltrådte handleplanen uden tilføjelser/ændringer. Distriktsbestyrelsen besluttede derudover, at handleplanen skulle lægges op på skolens hjemmeside.</p> <p>Distriktsbestyrelsen besluttede på sit møde den 27. oktober 2022 at føre et tilsyn på Distrikt Kystskolens indsats for ordblind.</p> <p>Følgende emner blev ønsket belyst i redegørelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvilket kendskab lærerne generelt har til de hjælpemidler, der kan understøtte ordblindelevers læring.</li> <li>• Hvilken indsigt alle distriktets lærere vurderes at have vedr. ordblindelevers læringsudfordringer.</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opgørelse og analyse af, om der er tidsmæssige udfordringer i forhold til klasser med et større antal ordblinde elever.</li> <li>• I hvilket omfang tekster (opgave- og læsetekster) gøres elektronisk tilgængelige for ordblinde elever.</li> <li>• En beskrivelse af skole og hjem samarbejdet om ordblinde elevers handleplaner.</li> </ul> <p>Skoledledelsen fremlægger redegørelse for Skoledistriktets arbejde med ordblindeindsatsen.</p>	
76	Skoledistrikt Kystskolens principper for skolefritidsordningen virksomhed. (O og D)	<p>SFO er en del af folkeskolen, og principperne for dens virksomhed fastlægges af distriktsbestyrelsen.</p> <p>Kommunalbestyrelsen i Nordfyns Kommune har besluttet mål- og indholdsbeskrivelse for SFO'-erne, hvor der er angivet mål for samspillet mellem skolefritidsordningens pædagogiske aktiviteter, skolens undervisning og samarbejdet mellem skole og hjem. Beskrivelsen beskriver også den overordnede ramme for de pædagogiske aktiviteter.</p> <p>Distriktsbestyrelsen drøftede på sit møde den 27. oktober 2021, hvilke ønsker distriktsbestyrelsen har til indholdet i principperne for skolefritidsordningerne i Skoledistrikt Kystskolen. Distriktsbestyrelsen besluttede i den sammenhæng, at den ønskede et oplæg om indholdet, den pædagogiske praksis og børnenes hverdag i vores skolefritidsordninger.</p> <p>På distriktsbestyrelsesmødet den 25. november 2021 besluttede Distriktsbestyrelsen, at indskrive praksis i det kommende forslag til principper for skolefritidsordningen, herunder fastholdelse af en frihed til at skabe og videreudvikle aktiviteterne.</p>	

		<p>Skoleledelsen fremlægger forslag til principper til drøftelse og godkendelse.</p> <p>Distriktsbestyrelsen drøfter og beslutter indhold i principper for skolefritidsordningernes virksomhed i Skoledistrikt Kystskolen.</p> <p><i>Bilag:</i> <i>Forslag til principper for skolefritidsordningens virksomhed i Skoledistrikt Kystskolen</i></p>	
77	Princip for arbejdets fordeling mellem lærere og andet pædagogisk personale i skoledelen. (D)	<p>Skoleledelsen orienterede på distriktsbestyrelsesmødet den 13. december 2022 om den praksis, som er anvendt ved indeværende skoleårs planlægning af fag- og opgavefordeling blandt lærere, børnehaveklasseleder og pædagoger i undervisningsdelen.</p> <p>Distriktsbestyrelsen besluttede at anmode skoleledelsen om at lave et oplæg til et princip for arbejdets fordeling mellem lærere og andet pædagogisk personale. Princippet ønskes udfærdiget ud fra den praksis, som har været gældende på skolen ved de seneste time- og opgavefordelinger</p> <p>Skoleledelsen fremlægger forslag til princippet og fremlægger det til drøftelse og godkendelse.</p> <p><i>Bilag:</i> <i>Skoleledelsens forslag til principper for arbejdets fordeling mellem lærere og andet personale på afdeling Løkkemark og afdeling Krogsbølle.</i></p>	
78	Ansættelse af ny viceskoleleder.	Viceskoleleder Caroline Kreiberg har 21.12.2021 meddelt at hun pr. 31. januar 2022 ønsker at fratræde sin stilling som viceskoleleder i skoledistrikt Kystskolen. Caroline meddeler	

		<p>endvidere, at hun den 1. februar 2022 tiltræder en viceskolelederstilling i Odense Kommune.</p> <p>Skoleledelsen orienterer om den igangværende proces med besættelse af den ledige viceskolelederstilling.</p>	
79	Meddelelser fra ledelsen, elevrådet og formand (O)		
		<p><b>Ledelsen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indskrivning af elever til kommende børnehaveklasse(-r).</li> <li>• Aktuelle børnetal i børnehuse og dagpleje.</li> <li>• Fratrædelse af medarbejder.</li> <li>• Status på forholdsregler og organisering af skole- og dagtilbudshverdagen under gældende coronasmittespredningsforanstaltninger.</li> <li>• Afslag på ansøgning til Undervisningsministeriet vedr. midler til udvikling af co-teaching på Kystskolen.</li> <li>• Tilbagemelding fra Musikskolen.</li> </ul>	
		<p><b>Elevrådene:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>	
		<p><b>Formanden:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introduktion af ny skoleleder for forældre kredsen – eksempelvis videohilsen.</li> <li>• Børne- og Ungeudvalgets behandling af Distriktsbestyrelsens ansøgning om ekstra busruter i Skoledistrikt Kystskolen.</li> </ul>	
77	Godkendelse af referat (B)		