

REFERAT**Distriktsbestyrelsesmøde****Torsdag den 6. december kl. 18.00 -21.30****På afdeling Krogsbølle.**

Afbud: Gitte, Joan, Gustav

Deltagere: Betina, Caroline, Charlotte, Eva, Jakob, Kasper, Lene, Louise, Mia, Michael, Morten S., Morten W., Pia og Stine

Sekretær: Christina

343. Godkendelse af dagsorden og referat
Godkendt af distriktsbestyrelse.

Distriktsbestyrelsen er blevet spurgt til et punkt i referatet vedr. rygning. Det er beklageligt, at skriveriet har skabt forvirring. Det er naturligvis ikke hensigten, at de mindste elever skal patruljere, hvorvidt de største elever ryger eller ej. Det blev drøftet, om det kunne gøre interessen for at ryge mindre, såfremt de mindre elever befinder sig på områderne, hvor der engang imellem bliver røget.

344. Meddelelser:

Meddelelser fra ledelsen:

Distriktsbestyrelsen orienteres om, at der pr. 1. december er ansat to personer på Kystskolen. Christina Madsen som skolesekretær og Dorte Nielsen som tysklærer.

Afvænnning – rygning:

Morten W. har talt med sundhedsplejerske Anette Wind omkring rygeafvænnning for elever. Der findes ikke rygeafvænningskurser til børn, men hun vil meget gerne tage en snak med eleverne, hvis det er nødvendigt.

Dialogmøde mellem distriktsbestyrelserne og Børne- og Ungeudvalget 8. januar 2019:

Distriktsbestyrelsen orienteres om, at der er dialogmøde den 8. januar, hvor alle opfordres til at deltage. Dagsorden fremsendes, så snart den er tilgængelig. Det er alle kommunens institutionsbestyrelser. Der vil højst sandsynligt være et oplæg fra Børne- og Ungeudvalget, hvorefter der er mulighed for dialog.

Kystskolen

Kasper opfordrer til, at distriktsbestyrelsen byder ind med punkter, hvis der er emner, der ønskes drøftet.

Sporvognen har ansøgt om penge til en bålhytte med sansevægge. Der er bevilliget 120.000 kr.

Pædagogisk IT strategi: Der er bestilt nye pc'er til overbygningen og Chromebooks til 0. og 1. klasse.

TR, AMR og leder har været på kursus i omkring udvikling og arbejdsmiljø. Der er gang i en ny trivselsmåling samtidig med, at der arbejdes videre med lærernes trivsel.

Der er blevet ansat en fleksjobber i Sporvognen. Formålet med dette, er at skabe stabilitet, når det faste personale fra Sporvognen, SFO og Klub er fraværende til andre opgaver. Tirsdagsbåndet har afvikler sidste tema i januar, hvorefter dette vil blive evalueret.

Distriktsbestyrelsen ønsker at blive informeret i bedre tid, når der bliver afviklet ansættelsessamtaler.

Meddelelser fra elevrådet:

Ingen meddelelser.

Meddelelser fra andre:

Stine fortæller, at der er julefest på afd. Løkkemark torsdag i uge 50. 2. klasse spiller et skuespil og der er luciaoptog. Det er forældrene, som står for det.

Der var juleklip i uge 48, hvor opbakningen var rigtig god.

På afd. Krogsbølle har 3. klasse både Lucia og nissespil. Derudover laver 4. klasse også et nissespil.

Distriktsbestyrelsen spørger til, om lærere og ledelse får feedback, når der er vikar. Nogle forældre oplever, at deres børn giver udtryk for, at der er lidt ballade/uro i timerne, når der er vikar.

Som udgangspunkt får lærerne altid en tilbagemelding fra vikarerne - enten mundtligt eller skriftligt.

Det opfordres til, at der arbejdes med det, hvis vikarerne bliver udfordret at uro i klasserne, så både elever og vikarer kan trives.

I Fyrtårnet vil forældrene søge om at ændre lidt på legepladsen.

Kystskolen

345. Økonomi:
Der uddeles en oversigt over økonomien til distriktsbestyrelsen.
Forbrugsprocenten i hele skoledistriktet ligger på knap 90 %.
Kontoret på Løkkemark samt læringsmiljøet på hele afd. Løkkemark opdateres.
Der er stadig intet svar på natur- og tekniklokalet.
- Hvert trin får en sum penge til rådighed, ligesom hvert fagudvalg også får. SFO og børnehusene får ligeledes en sum penge til rådighed.
- Årsregnskabet vil vise det rettidige billede af situationen og forbruget.
- BUDGET: Det ser ud til at budgettet næste år, er mindre end i år. Dette skyldes bl.a. at man går bort fra kunstig klassedannelse til børnetalsregulering. Skoledistrikt Kystskolen skal afgive penge til de større distrikter. Budgettet for 2019 er ikke offentliggjort endnu.
346. Lukket punkt:
Der indkaldes til ekstraordinært bestyrelsesmøde tirsdag den 11. december 2018.
347. Fraværsoversigt - Distrikt Kystskolen:
Der uddeles en fraværsoversigt til distriktsbestyrelsen.
Det er meget tidskævende at dele sygemeldingerne ind i kategorier.
Pt. er der én langtidssygemelding. Generelt er medarbejderne i trivsel.
348. Vikardækning – Distrikt Kystskolen:
Der udleveres en oversigt over forbruget af vikar til distriktsbestyrelsen.
Oversigten viser vikardækningen for januar til november.
Der anvendes vikardækning i mange situationer. Selvfølgelig sygdom, men også kurser, efteruddannelse, udviklingsprojekter, 6. ferieuge, domsmand, vakante stillinger, omsorgsdage, barn sygdom mv. udløser vikardækning.
- Der er 5 medarbejdere på PD i 2018. De har en skoledag ugentligt, skrive dage og eksamensdage. Dette er planlagt fravær.
- I såvel SFO som børnehusene, dækkes der ind for hinanden, såfremt det er muligt.
- Den generelle opfattelse er, at der ikke er ret meget sygdom og den der er, er som udgangspunkt kun et par dage.
- Distriktsbestyrelsen spørger til, om det er muligt at få gode vikarer til distriktet.

Kystskolen

Det kan være svært at finde vikarer. De vikarer der bruges, klædes bedst muligt på til opgaven, og kvaliteten af vikarernes arbejde stiger over tid. Der er en klar forventning om, at vikarerne giver en tilbagemelding til den lærer, de har vikarieret for. Eleverne skal vide, at vikar og lærer taler sammen.

Alle vikarer har adgang til intra.

Lærerne forbereder eleverne på, at de skal have vikar, så vidt det er muligt.

I alle klasser, ligger der en håndbog, som vikaren kan bruge til at arbejde ud fra, hvis ikke der er planlagte aktiviteter.

Det opfordres til, at alle vikarer kontakter forældrene, hvis eleverne forstyrrer undervisningen.

Distriktsbestyrelsen drøfter, om der kan laves en form for mentorordning til vikarene, hvor lærerne kan bistå med sparring/feedback, f.eks. i form af kontakt til forældrene.

Der vil blive arbejdet på et skriv til forældrene omkring ovenstående.

I organisationen arbejdes der med en masse forskellige procedurer – bl.a. om vikardækning.

349. Mobilfri overbygning – tilbagemelding fra lærerne:

Morten W. orienterer om, at lærerne er i gang med at afprøve forskellige tiltag, hvorfor der ikke er en endelig tilbagemelding fra lærerne endnu. Punktet udskydes derfor til næste møde.

350. Ansøgning om cykelsti – Løkkemark:

Status på ansøgningen er, at der pt. arbejdes på den i Lokalrådet i Uggerslev.

Sti-problematikken i Uggerslev er ikke prioriteret i forvaltningen på nuværende tidspunkt. Der afventes i stedet nogle avancerede Toronto tavler, som kan vise hastighedsbegrænsninger i bestemte tidsrum.

Distriktsbestyrelsen vil gerne give sin opbakning til lokalrådet, hvorfor der tages kontakt til lokalrådet.

351. Pasningsflow – fællespasning i ferier:

Der er tidligere blevet truffet en bestyrelsesbeslutning om, at børnehuse skiftes til at have feriepasning. Den beslutning vil ledelsen gerne anmode om at omstøde.

Alle børn i distriktet er landsbybørn. Tidligere erfaringer viser, at børnene gerne vil være sammen på kryds og tværs af deres normale institutioner. Fremadrettet ønskes det, at børnehuse selv kan beslutte, hvor børnene

Kystskolen

skal passes i de forskellige ferier. Distriktsbestyrelsen bakker op om dette ønske.

Distriktsbestyrelsen drøfter mulighederne for et styrket aktivitetsudbud i feriepasningen, f.eks. koloni i SFO'en eller aktiviteter ud af huset. Et spændende aktivitetsudbud, kan det gøres eftertragtet at komme i feriepasning.

352.

Intra-politik:

Der ønskes en drøftelse af, hvor samt i hvor god tid, der skrives på intra. Distriktsbestyrelsen drøfter brugen af intra. Nogle lærere bruger det meget – andre knap så meget. Det drøftes, om brugen af intra kan være mere ensartet.

Det er en forudsætning for et tæt samarbejde, at der bliver kommunikeret mellem skole og forældre. Hertil er intra et glimrende redskab.

Ifm. arbejdet med procedurer, arbejdes der desuden med brugen af intra. Det er en udfordring, når opslag og beskeder med vigtig information, drukner i de mange andre mindre vigtige opslag.

Generelt opfordres der til, at lektier og andre relevante oplysninger, lægges på intra i god tid.

I 2019 kommer intras erstatning – AULA. Når dette kommer, vil der blive udarbejdet retningslinjer for brugen af det.

353.

Eventuel og kommende punkter:

Distriktsbestyrelsen beslutter, at møderne fremadrettet skal ligge kl.18.00-20.30. Gerne mandag, onsdag og torsdag.

Kommende punkter:

Evaluerings af tirsdagsbånd (CB)

Opfølgning på mobilfri udskoling (MW)

Kasper er fraværende fra distriktsbestyrelsen i foråret. Mette vender tilbage pr. 1. januar 2019. Lene fortsætter som suppleant, indtil Kasper er tilbage. Jakob vil fungere som formand i Kaspers fravær.

Det opleves, at skolepatruljerne står og kigger i deres mobiltelefoner. Det vil blive videregivet.

Derudover opleves knallerternes kørsel stadig som problematisk. Derfor flyttes scooterparkeringen pr. d.d.