

Distrikt Kystskolens bestyrelse		
Dato: Tirsdag den 28.09.2021 Mødested: Afdeling Krogsbølle Tidspunkt: 17.00-19.30 Mødeleder: Formanden Referent: Distriktsskoleleder		Deltagere: Caroline Kreiberg, Kasper Solberg (deltog under punkt 14 til 19), Kjeld Kristensen, Mia Ottosen, Stine Bogs Andresen, Joan Grill Jensen, Klaus Raarup, Louise Harmundal Hansen, Tea Jensen, Tenna Colding og Carolina Victoria Aatofto Rasmussen. Afbud: Jakob Olsen
Dagsorden	Sagsfremstilling og formidling	Referat
<i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>	<i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>	<i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>
14	Nyt medlem af Distriktsbestyrelsen samt suppleanter til Distriktsbestyrelsen (O og B) På mødet den 25. august blev det besluttet, at formandskabet skulle forespørge blandt forældre i distriktets dagtilbudsområde. Distriktsbestyrelsen ind-supplerer med virkning fra 28.09. 2021 Tea Jensen (har barn i dagplejen) i distriktsbestyrelsen. Som suppleanter i nævnte rækkefølge ind-suppleres: <ol style="list-style-type: none"> 1. Beathe Hansen (har børn i 3. AK og 1. AK) 2. Pia Pramila Nielsen (har børn i 4. AK og 5. AK) 	"Ind-supplering" af et nyt medlem og 2 suppleanter godkendt.
15	Medarbejderrepræsentanter i distriktsbestyrelsen (O) Kommunalbestyrelsen i Nordfyns Kommune har vedtaget revision af Nordfyns Kommunes skolestyrelsesvedtægt, hvilket betyder, at der fra 01. august 2021 skal være 2 medarbejderrepræsentanter i distriktsbestyrelsen. Medarbejderne har valgt følgende: Joan Grill Jensen er valgt af og blandt pædagoger, dagplejere og medhjælpere i dagtilbuddene og SFO'erne.	Taget til efterretning. Elevrådene meddelte, at Carolina Victoria Aatofto Rasmussen 9. AK er valgt som elevrådets repræsentant i distriktsbestyrelsen. Taget til efterretning.
16	Godkendelse af dagsorden (B)	Dagsorden godkendt med følgende tilføjelse: Et ekstra punkt: Punkt 26: Lukket punkt.

17	Godkendelse af referat fra Distriktsbestyrelsesmødet den 25. august 2021 (B)		Referatet godkendt.
18	Distriktsbestyrelseskontaktpersoner til børnehuse og dagplejen (B)	Distriktsbestyrelsen udpeger kontaktpersoner til henholdsvis: <ul style="list-style-type: none"> • Børnehuset Dalskovreden • Børnehuset Fyrtårnet • Dagplejen 	Kontaktpersonerne deltager i forældremøder og evt. ved arrangementer i børnehuse og dagplejen. Tea Jensen i Dagplejen. Mia Ottosen i Børnehuset Dalskovreden. Kasper Solberg i Børnehuset Fyrtårnet.
19	Handleplaner for dagtilbudsområdet i skoleåret 2021/2022. (O og D)	<p>Distriktsbestyrelsen orienteres om pædagogisk tilsyn (udført af dagtilbudskonsulenten og skole- og dagtilbudschefen) i distriktets dagtilbud og heraf afledte udformede forslag til handleplaner for Skoledistrikt Kystskolens børnehuse og dagpleje</p> <p>Skoleledelsen orienterer om det pædagogiske tilsyn i Skoledistrikt Kystskolens dagtilbudsområde gennemført den 17. juni 2021.</p> <p>Med udgangspunkt i de væsentligste punkter fra dialogen i det pædagogiske tilsyn, skal distriktets ledelse udarbejde en handleplan, hvori der opstilles 3 mål for det fremtidige arbejde med struktur-, proces- og resultat kvalitet. Målene i handleplanen skal tage afsæt i opsummeringen fra dialogen/det pædagogiske tilsyn. Handleplanen skal formuleres i en SMTTE model.</p> <p>Skoleledelsen fremlægger forslag til handleplaner for følgende områder:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Udvikling af Skoledistrikt Kystskolens sprogarbejde. 2. Udvikling af en kapacitetsopbygning i det pædagogiske arbejde i Skoledistrikt Kystskolen 3. Udvikling af pædagogisk ledelse "tæt på" i skoledistriktets dagtilbudsområde. 	<p>Målene i de fremlagte handleplaner godkendt og distriktsbestyrelsen besluttede at tilbagesende oplægget til en bearbejdning og kvalificering af evalueringsmål og metoder.</p> <p>Punktet optages til fornyet behandling på distriktsbestyrelsesmødet i november 2021.</p>

		<p>Distriktsbestyrelsen drøfter og godkender.</p> <p><i>Bilag:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Forslag til handleplan for udvikling af sprogarbejdet i Skoledistrikt Kystskolen 2. Forslag til udvikling af kapacitetsopbygning i det pædagogiske arbejde. 3. Udvikling af pædagogisk ledelse "tæt på" i Skoledistrikt Kystskolens dagtilbud. 	
20	Årshjul for distriktsbestyrelsens arbejde i skoleåret 2021/2022 (D)	<p>Formanden og skoleledelsen fremlægger oplæg til ramme for årsplan for distriktsbestyrelsens arbejde 2021/2022.</p> <p>Distriktsbestyrelsen drøfter og formulerer input til indhold og placering af emner/punkter for distriktsbestyrelsens møder i skoleåret 2021/2022.</p> <p>Ud fra drøftelserne udfærdiges forslag til årsplan for distriktsbestyrelsen, til drøftelse og beslutning på distriktsbestyrelsens oktober-møde.</p> <p><i>Bilag:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Oplæg til årshjul ud fra opgaver i hvert kvartal. - Oplæg til månedsbaseret årshjul 	<p>Distriktsbestyrelsen besluttede at udfærdige en dynamisk årskalender for distriktsbestyrelsens arbejde. På kommende møder i indeværende skoleår, vil Distriktsbestyrelsen have et punkt på, med henblik på at tilføje punkter til den udfærdigede årsplan.</p>
21	Distriktsbestyrelsens tilsyn i Skoledistrikt Kystskolen i 2021	<p>Ifølge folkeskoleloven skal skolebestyrelsen føre tilsyn med hele skolens virksomhed – dvs. indhold og omfang af undervisningen fra børnehaveklasse til og med 9. klasse, specialundervisningen og SFO'-en.</p> <p>Tilsynsopgaven er almindeligvis af mere overordnet karakter. Det konkrete tilsyn varetages som regel af skolens ledelse og</p>	<p>Punktet udsat til mødet i oktober.</p>

		<p>øvrige personale. Skolebestyrelsens (Distriktsbestyrelsens) tilsyn foregår på møder, hvor alle spørgsmål om skolens virksomhed kan tages op som et punkt på dagsordenen og drøftes med skolens leder. Skolebestyrelsen (Distriktsbestyrelsen) kan bede lederen om en nærmere redegørelse om konkrete forhold.</p> <p>Tilsynsopgaven omfatter alt, hvad der foregår på skolen.</p> <p>Flg. områder ligger typisk inden for tilsynet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Principper • Konkrete beslutninger i bestyrelsen • Undervisningen • Skolefritidsordningen • Ordensregler • Elevernes skolevej • Klagesager <p>Distriktsbestyrelsen drøfter, om der er områder af Skoledistrikt Kystskolens virksomhed, den ønsker at føre specifikt tilsyn med.</p>	
22	Den nationale trivselsundersøgelse 2021 for Skoledistrikt Kystskolen. (D og B).	<p>Skoleledelsen orienterer om de overordnede resultater af den gennemførte trivselsundersøgelse maj-juni 2021 i skoledistrikt Kystskolen.</p> <p>Distriktsbestyrelsen drøfter de overordnede resultater og beslutter, om den vil anbefale iværksat tiltag på skolen, som følge af elevtilbagemeldingerne på deres trivsel.</p> <p>Bilag: - <i>Skolerapport – Kystskolen 0.- 3. klassetrin</i> - <i>Skolerapport – Kystskolen 4. – 9. klassetrin.</i></p>	Punktet udsat til mødet i oktober.
23	Elevbefordring fra afdeling Krogsbølle til afdeling Løkkemark	Distriktsbestyrelsen ser u-fleksibiliteten i elevbefordringen som den væsentligste hindring for at kunne skabe udvikling i	Distriktsbestyrelsen besluttede at fremsende ansøgning om busruter, der kan befordre elever fra afdeling Krogsbølle til

	<p>fra og med skoleåret 2022/2023. (D og B)</p>	<p>tværgående aktiviteter/undervisning mellem de to afdelinger og muligheder for planlægning af en mere fleksibel skoledag.</p> <p>Distriktsbestyrelsen har tidligere drøftet og besluttet, at den vil arbejde for, at der skal skabes muligheder for samlæsning af klasser på tværs af afdeling Krogsbølle og afdeling Løkkemark - også på afdeling Løkkemark.</p> <p>Forhindringen for dette er, at der ikke er mulighed for at transportere eleverne fra afdeling Krogsbølle til Løkkemark.</p> <p>Distriktsbestyrelsen besluttede på sit møde den 27.04.21, at den vil arbejde for at der etableres en skolebusrute, der kan befordre elever fra afdeling Krogsbølle til afdeling Løkkemark om morgenen og retur til afdeling Krogsbølle om eftermiddagen.</p> <p>Desuden ønskes etableret busruter, som muliggør en kortere skoledag i Skoledistrikt Kystskolen.</p> <p>Proceduren er, at Distriktsbestyrelsen kan fremsende en ansøgning til Børne- og Ungeudvalget om omlægning/forlængelse af busruter samt etablering af flere busruter.</p> <p>Distriktsbestyrelsen drøfter og beslutter, om den ønsker at fremsende ansøgning om omlagte busruter og evt. flere busruter.</p>	<p>afdeling Løkkemark, så der kan ske samlæsning også på afdeling Løkkemark.</p> <p>Bestyrelsen besluttede at ansøge om etablering af ekstra busruter fra henholdsvis afdeling Krogsbølle og afdeling Løkkemark efter 5. lektion, med henblik på at skabe en mulighed for at søge dispensation til at lave kortere skoledag.</p>
24	Meddelelser fra ledelsen, elevrådet og formand (O)		
		Ledelsen:	

		<ul style="list-style-type: none"> • Arbejdsopgaver for nyansat inklusionsvejleder i skoledistrikt Kystskolen. • Kickoff-arrangement vedr. Nordfyns nye Børne- og Ungepolitik. • Reduktion af Skoledistrikt Kystskolens budgetramme for 2021 til finansiering af kommunal udgift til Covid-19 udgifter. • Dialogmøde med Børne- og Ungeudvalget og institutionsbestyrelserne 05.10.2021 kl. 19.00 – 21.00. • Fratrædelse af skolesekretær og varetagelsen af sekretæropgaver pr. 01.10.2021. • Status på Covid-19: Ny ordning med testning af elever fra 01.10.2021. • Tilbage meldinger fra Fynbus vedr. 2 konkrete sager. • Afholdt dagplejebilæer – 4 x 25 års jubilæum. • Etablering af ”komme-gå”-løsning i distriktets børnehuse. • Ny dokumentation i dagtilbud – ”Barnets bog” i et nyt udtryk. • Status på budgetarbejdet. 	<p>Taget til efterretning.</p> <p>Skolelederen melder tilbage til bestyrelsens medlemmer angående deltagerkreds til dialogmødet med Børne- og Ungeudvalget den 05. oktober 2021. (Er undersøgt og deltagerkredsen er alle medlemmer af distriktsbestyrelsen – invitation følger 29.09.2021).</p>
		<p>Elevrådene:</p>	<p>Elevrådet fremsatte ønske om overdækket scooterholdeplads.</p>
		<p>Formanden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Møde i repræsentantskabet for Otterup Idrætscenter. • Status på proces med ansættelse af ny skoleleder. • Tilbage meldinger fra afholdte forældremøder, herunder forældrenes tilbage meldinger på oplevelsen med samlæsninger. • Lokalrådet for Uggerslev efterspørger konkret forslag til dato for markedsdag. 	<p>Ingen deltog i repræsentantskabsmødet for Otterup Idrætscenter, derfor ingen tilbage meldinger.</p> <p>Udmelding vedr. skolelederstillingen: Formanden oplyste, at der på nuværende tidspunkt ikke foreligger nyt.</p> <p>Vedr. markedsdag sammen med Uggerslev Lokalråd, arbejder formanden og Louise videre med at finde muligheder for at gøre initiativer til den kommende indskrivning af børn på afdeling Løkkemark.</p>

25	Godkendelse af referat (B)		
----	----------------------------	--	--

Lukket Punkt

26	Lukket punkt – uden deltagelse af elevrådsrepræsentanter.		
----	---	--	--